

114Salut Station 利用規定

第1条 114Salut Station

1. 114Salut Stationとは

114Salut Station（以下「本サービス」といいます。）とは、契約者（以下「お客さま」といいます。）が当行に対し、パーソナルコンピュータ等を通じて、インターネット等により本「114Salut Station 利用規定」（以下「本規定」といいます。）所定の取引、サービス提供の依頼を行い、当行がこれに対応する取引とサービスの提供を行うことをいいます。

2. 使用できる機器

本サービスの利用に際して使用できる機器は、当行所定のものに限り、本サービスに使用する機器等は、お客さまの負担および責任においてお客さまが準備し、本サービスの利用に適した状態および環境に設定し維持するものとします。

3. 利用時間

本サービスの利用時間は当行所定の時間内とします。なお、利用時間は取引により異なります。利用時間は変更されることがありますので、当行ウェブサイト上でご確認ください。

4. 利用手数料等

(1) 本サービスの利用にあたっては、本サービス利用手数料および消費税をいただきます。手数料金額につきましては、当行所定のものといたしますので、ウェブサイト上で随時ご確認ください。この場合、当行は本サービス利用手数料および消費税を、通帳・払戻請求書・カードまたは小切手の提出なしに、本サービスについてお客さまから届け出ていただく「代表口座」（以下に定めず。）から当行所定の日に自動的に引落します。利用手数料および消費税の引落結果につきましては、所定の期間ウェブサイト上に表示しますので、都度ご確認ください。なお引落口座の残高不足等により、所定の期間内に利用料金の引落しができなかった場合、ウェブサイト上でのご確認はできません。（本サービス利用手数料および消費税の引落しができなかった場合、当行は引落しができなかった額に相当する金額を代表口座（以下に定めず。）から通帳・払戻請求書・カードまたは小切手の提出なしに引落しができるものとします。）

(2) 本サービスによる資金移動取引（以下に定めず。）の実施にあたっては、振込手数料、特別徴収地方税納入に関し納入書ごとにかかる手数料（以下「地方税基本手数料」といいます。）と他行取次分について納入書ごとにかかる手数料（以下「為替手数料」といいます。）また、地方税基本手数料と為替手数料を総称して「特別徴収地方税納入取引に関する手数料」といいます。）ならびに消費税をいただきます。手数料金額につきましては、当行所定のものといたしますので、ウェブサイト上で随時ご確認ください。この場合、当行は振込手数料、特別徴収地方税納入取引に関する手数料および消費税を、通帳・払戻請求書・カードまたは小切手の提出なしに、本サービスについてお客さまから届け出ていただく引落方法により自動的に引落します。引落方法は、振込手数料および為替手数料についてはお客さまが第2条に定める「申込書」において届け出た内国為替手数料の引落方法とし、地方税基本手数料については納入指定日に納入資金引落口座より引落すものとします。（振込手数料、特別徴収地方税取引に関する手数料および消費税の引落しができなかった場合、当行は引落しができなかった額に相当する金額を代表口座から通帳・払戻請求書・カードまたは小切手の提出なしに引落しができるものとします。）

(3) 当行は利用手数料、振込手数料および特別徴収地方税納入取引に関する手数料をお客さまに事前に通知することなく変更する場合があります。また今後提供するサービスの変更等に伴い本サービスに係わる諸手数料を新設あるいは改定する場合についても、第1号および前号と同様の方法により引落します。

5. 代表口座

お客さまは、当行国内本支店に所在するご本人名義の普通預金口座または当座預金口座（いずれも円預金に限り、）の一つを、本サービスによる取引に主に使用する口座（この規定において「代表口座」といいます。）として第2条に定める「申込書」において届け出るものとします。お客さまが代表口座として届け出た口座のお届出印を、今後発生する本サービスに関する一切の書面による申込、届出、依頼、通知等に使用します。

6. お客さまおよび利用申込者（以下に定めず。）は、第2条に定める「申込書」の代表口座お届出印欄に押捺された印鑑を押捺して作成した書面が、本サービスに関するお客さままたは利用申込者の意思を表示したものとみなされることに同意するものとします。

7. 当行が代表口座お届出印と、書面による申込、届出、依頼、通知等に押印された印影とを相当の注意をもって照合し、相違ないものとして認めて取扱ったうちは、申込、届出、依頼、通知等に偽造、変造その他事故があっても、そのために生じた損害については、当行は責任を負いません。

第2条 利用申込

1. 円預金サービスの利用を申込される方（この規定において「利用申込者」といいます。）は、本規定その他関連諸規定の内容をご了承のうえ「114Salut Station 利用申込書」（以下「申込書」といいます。）に必要事項を記載して当行に提出するものとします。

2. 当行は、申込書の記載内容に不備がないこと等の必要事項を確認のうえ、申込を承諾するときは、利用申込者に対し、取引時にお客さま本人であることを確認するために必要な契約者番号および電子証明書取得用パスワード等を記載した本サービスのご利用開始に必要な説明書類（以下「説明書類」といいます。）をご送付します。説明書類のご送付先は、利用申込者の届出住所によるものとします。ただし、当行は、利用申込者のお取引実績、業務内容等を適宜総合的に判断のうえ、本サービスのお申込を承諾しないことがあります。

3. 提出された申込書に不備があった場合には、あらためて申込書の提出をお願いすることがありますが、当初提出された不備申込書につきましては、当行の判断により、廃棄その他適宜の処理をさせていただくことがあります。また、当行所定の申込書用紙に加えられた一切の追加、削除および修正等は無効とし、当行はかかる修正等がないものとして扱います。

第3条 サービス管理責任者および登録利用者

1. お客さまは、本サービスのご契約に際してお客さまを代表する責任者（以下「サービス管理責任者」といいます。）を当行所定の手続により届け出るものとします。
2. サービス管理責任者は、本サービスの利用に関するサービス管理責任者の権限を一定の範囲で代行する利用者（以下「登録利用者」といいます。）を当行所定の手続により登録できるものとします。なお、登録利用者には、その権限に応じてお客さまに関する情報が開示されることがあります。
3. サービス管理責任者の変更またはサービス管理責任者に関する登録内容の変更については、すみやかに当行所定の手続により届け出てください。当行は、当行内での変更登録処理が完了するまでの間、サービス管理責任者またはサービス管理責任者に関する登録内容に変更がないものとみなすことができるものとし、万一これによってお客さまに損害が生じた場合でも、当行の責めに帰すべき事由がある場合を除き当行は責任を負いません。また、サービス管理責任者を変更する前に登録された登録利用者については、サービス管理責任者の変更後も当然には削除されません。登録利用者の変更が必要な場合には当行所定の方法により登録を変更してください。
4. 登録利用者および登録利用者に関する登録内容の変更については、当行所定の方法により登録を変更してください。当行は、登録の変更が完了するまでの間、登録利用者に変更がない、または登録利用者に関する登録内容に変更がないものとみなすことができるものとし、万一これによってお客さまに損害が生じた場合でも、当行の責めに帰すべき事由がある場合を除き当行は責任を負いません。
5. 当行がお客さまに対して本サービスに関する通知を行う場合、当行に対し届出のあった住所、電話番号またはメールアドレスに対してもしくはセキュアメッセージ（第5条に定めるところによります。）により行うこととし、かかる通知がなされた場合、サービス管理責任者および登録利用者全員に対しても通知がなされたものとみなします。

第4条 本人確認

本サービスの利用に際してお客さまご本人の確認は次の方法により行うものとします。

1. お客さまは、本サービスのご契約に際してサービス管理責任者または登録利用者ご本人であることを確認するための利用者ID、ログインパスワード（以下、「利用者ID」、「ログインパスワード」といいます。）および資金移動取引（以下に定めます。）時等にサービス管理責任者または登録利用者ご本人であることを確認するための「取引実行パスワード」（以下、「取引実行パスワード」といいます。）を当行所定の方法により届け出るものとします。
2. サービス管理責任者は、登録利用者の「利用者ID」、「ログインパスワード」、および「取引実行パスワード」を当行所定の方法により登録するものとします。
3. お客さまは、説明書類に規定された期間内に、説明書類の説明に従って、本サービスを利用する際ご本人であることを確認するために必要な電子証明書および秘密鍵を取得・生成し、サービス管理責任者または登録利用者の端末にインストールするものとします。当行は、電子証明書発行業務の一部を当行所定の企業に委託し、その委託にあたり必要な範囲でお客さまに関する情報を当該企業に開示できるものとします。また、電子証明書には有効期間があるため、本サービスの利用を継続するためには、有効期間が満了する前に電子証明書を更新する必要があります。この場合、お客さまは、当行所定の方法で電子証明書の更新を行ってください。
4. 本サービスのご利用の際、当行は、①当行がお客さまから都度提示を受ける電子証明書を解析し、かつ②当行がお客さまから都度提示を受ける契約者番号、利用者IDおよびログインパスワードを、あらかじめ当行がお客さまに交付している契約者番号、お客さまが当行に届け出ている利用者IDおよびログインパスワードと比較して一致することを確認することにより、本人確認を行います。お客さまが資金移動取引（以下に定めます。）、利用者登録・変更等の当行所定の取引を行う際には、前記の①、②に加え、③当行がお客さまから都度提示を受ける取引実行パスワードを、あらかじめお客さまにお届いただいた取引実行パスワードと比較し一致することを確認することにより、本人確認を行います。
5. 当行が前項の方法に従って本人確認をして取引したうちは、契約者番号、利用者ID、ログインパスワード、取引実行パスワード、電子証明書および秘密鍵につき不正使用その他の事故があっても当行は当該取引を有効なものとして取扱うものとし、万一これによってお客さまに損害が生じた場合でも、当行の責めに帰すべき事由がある場合を除き当行は責任を負いません。契約者番号、利用者ID、ログインパスワード、取引実行パスワード、電子証明書および秘密鍵は、お客さまの責任で厳重に管理し、他人に教えたり、紛失・盗難に遭わないよう十分注意するものとします。また、電子証明書および秘密鍵をインストールした端末の廃棄・譲渡等電子証明書および秘密鍵の管理ができなくなる場合は必ず削除を行ってください。
6. お客さまが利用者ID、ログインパスワードまたは取引実行パスワードを変更される場合には当行所定の手続により届け出てください。
7. お客さまが、①契約者番号または②サービス管理責任者用の利用者ID、ログインパスワードまたは取引実行パスワードを失念、紛失、または盗難に遭った場合には、すみやかにお客さまご本人から当行所定の手続により当行に届け出てください。この届出に対し、当行は本サービスの利用停止等の措置を講じます。この届出の前に生じた損害については、当行の責めに帰すべき事由がある場合を除き当行は責任を負いません。お客さまが、登録利用者用の利用者ID、ログインパスワードまたは取引実行パスワードを失念、紛失、または盗難にあった場合には、お客さまのサービス管理責任者にてご対応ください。
8. お客さまが、サービス管理責任者用の電子証明書を紛失した場合、盗難された場合、または破損した場合は、すみやかにお客さまご本人から当行所定の手続により当行に届け出ると共に、電子証明書の再発行を受けてください。この届出に対し、当行は本サービスの利用停止等の措置を講じます。この届出の前に生じた損害については、当行の責めに帰すべき事由がある場合を除き当行は責任を負いません。お客さまが、登録利用者用の電子証明書を紛失した場合、盗難された場合、または破損した場合には、お客さまのサービス管理責任者にてご対応ください。
9. 本サービスの利用について届出と異なるログインパスワードまたは取引実行パスワードの入力が当行所定の回数連続して行われた場合は、その時点で当行は、当該パスワードの利用を停止します。当該パスワードの利用を再開するには、登録利用者の場合はサービス管理責任者に、サービス管理責任者の場合は当行に連絡のうえ所定の手続をとってください。

第5条 セキュアメッセージおよび電子メールによる連絡

1. 当行は、お客さまへ本サービス等にかかる連絡をするに際し、お客さまの契約者番号および利用者IDによって特定されるインターネット上の画面に連絡事項等（この規定において「セキュアメッセージ」といいます。）を表示いたします。お客さまは、第4条所定の方法により本人確認を行ったうえで、セキュアメッセージにアクセスすることができます。
2. 当行は本サービスに関する当行からお客さまへの通知その他の連絡を、セキュアメッセージにより行うことができます。
3. 当行からお客さまに重要なお知らせをする場合には、セキュアメッセージと併せ、セキュアメッセージの確認を依頼する電子メールによる通知を別途お客さまに送信することがありますので、この場合にはセキュアメッセージをご確認ください。
4. お客さまがセキュアメッセージを表示した画面上の確認ボタンをクリックした場合、当行はお客さまが当該セキュアメッセージを確認し、内容を了解したものとみなすことができます。
5. セキュアメッセージおよびその他当行とお客さまの間の電子メールによる通信の内容を第三者が知得したことによりお客さまに生じた損害については、当行の責めに帰すべき事由がある場合を除き当行は責任を負いません。
6. セキュアメッセージおよび電子メールは、通信状況等によりお客さまに到達しない場合や遅延する場合があります。これら不到達または到達遅延により万一お客さまに損害が発生した場合でも、当行の責めに帰すべき事由がある場合を除き当行は責任を負いません。
7. 当行は、当行および当行の関連会社の商品案内等の情報提供をセキュアメッセージを送信することにより行うことができます。

第6条 取引の依頼

1. 取引の依頼方法
 - (1) お客さまは本サービスによる取引の依頼をサービス管理責任者を通じて実施します。ただし、一定の範囲内の依頼については、登録利用者を通じて実施します。
 - (2) 本サービスによる取引の依頼は、第4条に従った本人確認が終了後、お客さまが取引に必要な所定事項を、画面上での確認ボタン等のクリックなど当行の指定する方法により正確に当行に伝達することで行うものとします。
 - (3) 当行は、次項のサービス指定口座の届出に基づき取引を行います。
2. サービス指定口座の届出
 - (1) 本サービスで利用する当行の国内本支店の口座（以下「サービス指定口座」といいます。）を申込書により届け出てください。当行は、届出の内容に従い本サービスのサービス指定口座として登録します。「サービス指定口座」は、①資金移動取引（第7条、第8条、第9条、第11条、第12条にそれぞれ定める「振替」取引、「振込」取引、「総合振込」取引、「給与賞与振込」取引、「特別徴収地方税納入」取引、「税金・各種料金払込」取引を総称して「資金移動取引」といいます。）における引落口座（以下、本サービスによる取引に関しお客さまが資金の引落先として指定する口座を「引落口座」といいます。）、②「振替」取引における入金口座、または③「照会取引」（第14条に定めるところによります。）における照会対象口座として利用できる口座です。
 - (2) 「サービス指定口座」は、普通預金（カードローン、貯蓄預金、決済専用型預金を含む（以下「普通預金」といいます。））・当座預金・定期預金・通知預金の4科目が登録可能です。引落口座として選択できるのは普通預金（貯蓄預金を除く）と当座預金だけになりますので、ご注意ください（ただし、通知預金からの、第7条に定める「振替」および「振替予約」取引においては、通知預金引落口座になります。また、定期預金は「残高照会」、「明細照会」のみのサービスとなります）。

また、「総合振込」取引、「給与賞与振込」取引、「特別徴収地方税納入」取引では、引落口座として指定できるのは、「代表口座」と同一店の口座（ただし、カードローンを除く）だけになります。
 - (3) お届出いただく「サービス指定口座」の口座数は、当行所定の数を超えることはできません。
 - (4) お届出いただける「サービス指定口座」は、お客さまご本人名義の口座ならびにご本人の本社・支社・支店名義またはこれに類する名義の口座とします。
 - (5) お客さまご本人名義以外の口座を「サービス指定口座」としてお届出いただく場合、必ず事前に当該口座名義人へも本規定またはその写しを提示したうえで、内容につき同意をお取りください。当行は、お客さまが当該口座名義人から「サービス指定口座」の届出に関する委任を受けたものとみなします。これに関して口座名義人との間で紛議等の事故があっても、これによって生じた損害については、当行は責任を負いません。
 - (6) 「サービス指定口座」を追加・削除する場合は、「114Salut Station サービス指定口座追加・削除依頼書」により届け出るものとします。ただし、資金移動取引において引落口座（振替の場合は入金口座も含む）として指定した後で当該サービス指定口座を削除した場合にも、当行はその指定を有効なものとして取扱うものとします。
3. 依頼内容の確定
当行が本サービスによる取引の依頼の受付にあたっては、お客さまに依頼内容を確認しますので、その内容が正しい場合には、画面上の確認ボタン等のクリックなど当行の指定する方法で確認した旨を当行に回答してください。この回答が各取引に必要な当行所定の確認時間内に行われ、当行が受信した時点で当該取引の依頼内容が確定したものとし、各取引の手続を行います。当行がこの回答を確認時間内に受信しなかった場合には、当行からその旨を伝達しますので再度やりなおしてください。ただし、「振替予約」、「振込予約」（第7条、第8条にそれぞれ定めるところによります。）取引に関しては、かかる手続にかかわらず振込または振替の指定日前日（第7条に定める「振替予約」取引のうち、通知預金を引落口座とする場合は前営業日。なお、前日が祝日その他当行所定の日または期間に該当する場合には、当行所定の日となりますのでご注意ください。）、「総合振込」取引に関しては、振込指定日の前営業日、「給与賞与振込」取引に関しては、振込指定日の3営業日前における当行所定の時点で当該取引の依頼内容が確定したものとします。また、「特別徴収地方税納入」（第11条に定めるところによります。）取引に関しては、依頼のための承認操作実施日（当行所定の時刻までに承認操作した場合）もしくは依頼のための承認操作実施日の翌営業日（当行所定の時刻以降に承認操作した場合および土日・休日に承認操作した場合）における当行所定の時点（納入指定日の5営業日以上前であることが前提となります。）で当該取引の依頼内容が確定したものとします。お客さまは、依頼内容が確定するまでの間は、当該取引の依頼を変更または

取消することができます。

4. サービス指定口座からの支払の実施等

- (1) 「引落口座」からの資金の引落については、前項のお客さまから当行への回答の後、当行は振替・振込資金、振込手数料などにつき通帳・払戻請求書・カードまたは小切手なしで引落を行います。
- (2) 「資金移動取引」等、即時に資金の引落を行う取引の場合で、お客さまの依頼内容の確認に引き続き即時に資金の引落を行い、お客さまに対しその実施結果の通知を行います。「振替予約」、「振込予約」、「総合振込」、「給与賞与振込」(第7条、第8条、第9条にそれぞれ定めるところによります。)取引等、即時に資金の引落を行わない取引の場合でも、原則として、お取引依頼を受けた旨の確認の通知を行いますので、当行への回答後も返信を切らずに確認してください。
- (3) 第1号および前号に定める取引において、実施結果ならびに取引依頼の確認の通知内容に不明な点がある場合、またはその通知が受信できなかった場合は、当行まですみやかにご照会ください。この照会がなかったことによって生じた損害については、当行は責任を負いません。また、当該取引において引落が成立しなかった場合(残高不足の他、当該引落口座の解約または取引店の変更により当該引落口座が閉鎖された場合、貸付の延滞・差押による支払停止およびお客さまからの申し出による通帳・印鑑の紛失による支払停止等の場合も含みます。)、当行は、当該取引を実行する義務を負いません。
- (4) お客さまが、資金移動取引の入力もしくは修正をした後に、サービス指定口座または内国為替手数料の引落方法の変更を行なった場合、当行は当該取引の入力時もしくは修正時における届出内容に従って当該取引を処理するものとします。ただし、内国為替手数料の引落方法に関する「締切日・引落日」につきましては、最新の届出内容に従って当該取引を処理するものとします。

第7条 振替取引

1. 内容

本サービスによる「サービス指定口座」間の資金移動取引を当行は「振替」として取扱います。なお、「振替」の実施にあたっては、当行所定の振込手数料および消費税をいただきます。ただし、振込手数料および消費税の支払は、第1条第4項第2号に従い、一括または都度引落口座から自動的に引落す方法によります。この場合、一括で引落す場合は振替指定日(以下に定めます。)、都度引落す場合は当該取引の依頼時における振込手数料体系が適用されます。

2. 通知預金の取扱

通知預金へのご入金、同一支店であつ同一名義の普通預金・当座預金からのご出金の場合のみお取引が可能です。通知預金からのご出金は、同一支店であつ同一名義の普通預金・当座預金へのご入金の場合のみお取引が可能です。

3. 取引の実施日

振替の実施日は、受付日当日とします。またこれとは別にお客さまは、当行所定の範囲内で受付日の翌営業日以後の営業日を振替の指定日(以下「振替指定日」といいます。)とすることができます。この場合、お客さまは振替指定日の前営業日までに振替金額および第1条第4項第2号に従って届け出た内国為替手数料の引落方法が都度引落す方法による場合は振込手数料および消費税との合計額を引落口座に準備しておくものとします。当行は振替指定日に引落口座から資金を引落すうえ、入金口座あてに入金処理を行います(以下、かかる取引を「振替予約」といいます。)。ただし、通知預金を引落口座とする「振替予約」取引の場合には、振替処理時に計算される利息金額および税金額は、利率変更・税制改正その他の諸般の情勢により、「振替予約」取引の依頼時に計算された利息金額および税金額と異なることがあります。「振替予約」取引において、残高不足等により振替指定日に資金の引落がされなかった場合、当行は当該「振替」取引を実行する義務を負いません。当行は、振替指定日に、セキュアメッセージによりお客さまにその旨お伝えします。お客さまは、振替指定日には必ずセキュアメッセージをご確認ください。

4. 適用金利

「入金口座」での適用金利は受付日における当行所定の金利とします。ただし、翌営業日以降を振替指定日とする場合は、振替指定日における当行所定の金利とします。

第8条 振込取引

1. 内容

本サービスによる資金移動取引のうち、当行がお客さまより、①事前に「振込先口座」(以下、「振替」を除く資金移動取引において、資金の入金先として指定する口座を「振込先口座」といいます。)として登録いただいている当行または他の金融機関の国内本支店の口座、または②事前に登録のない当行または他の金融機関の国内本支店の口座のいずれかをお客さまが「振込先口座」とし、その「振込先口座」あてに行う資金移動取引を、当行は「振込」として取扱います(以下、事前に登録されている「振込先口座」への振込を「事前登録方式」、事前に登録のない口座への「振込」を「都度指定方式」といいます。)。なお、「振込」の実施にあたっては、当行所定の振込手数料および消費税をいただきます。ただし、振込手数料および消費税の支払は、第1条第4項第2号に従い、一括で引落す場合は振込指定日(以下に定めます。)の手数料体系が適用され、お客さまが指定したサービス指定口座から、都度引落す場合は当該取引の依頼時における振込手数料体系が適用され、資金引き落とし口座から自動的に引き落とさせていただきます。また振込先口座は、振込先の金融機関の合併等があった場合や、お振込先のご都合により口座名が変更された場合等に、お客さまからの届出なしに当行が変更することがあります。

2. 上限金額の設定

- (1) 当行は、「事前登録方式」および「都度指定方式」のそれぞれについて、本サービスによる「振込」取引において「1日(操作日)」(基準は「午前零時」とします。)あたりに振込むことができる(翌日以降を振込指定日とする取引を含みます。)上限金額および「振込」1件当たりの上限金額(以下、「振込上限金額」といいます。)を定めます。
- (2) お客さまは、「事前登録方式」および「都度指定方式」のそれぞれについて、前号に基づき定められた金額と異なる「振込上限金額」を設定し、またウェブサイト上の入力等当行所定の方法によりこれを変更することができます。

3. 取引の実施日

「振込」の実施日は、受付日当日とします。またこれとは別にお客さまは、当行所定の範囲内で受付日の翌営業日以後の営業日を

「振込」の指定日（以下「振込指定日」といいます。）とすることができます。この場合、お客さまは振込指定日の前営業日までに振込金額および第1条第4項第2号に従って届け出た内国為替手数料の引落方法が都度引落す方法による場合は振込手数料および消費税との合計額を引落口座に準備しておくものとします。当行は振込指定日に引落口座から資金を引落のうえ、振込先口座あてに振込通知の発信処理を行います（以下、かかる取引を「振込予約」といいます。）。「振込予約」取引において、残高不足等により振込指定日に資金の引落がされなかった場合、当行は当該「振込」取引を実行する義務を負いません。当行は、振込指定日に、セキュアメッセージによりお客さまにその旨お伝えします。お客さまは、振込指定日には必ずセキュアメッセージをご確認ください。

4. 受付日当日の振込についての制限

「都度指定方式」「事前登録方式（受付日当日登録先）」による受付日当日の振込を利用する場合は、ログイン時のワンタイムパスワード入力を必須とします。ワンタイムパスワードのご利用については「114Salu Station ワンタイムパスワード利用規定」を適用するものとします。

第9条 総合振込・給与賞与振込取引

1. 内容

- 「総合振込」取引とは、「振込」取引のうち、お客さまが「総合振込」の方法で「振込」を実施することを当行に対して指示して依頼した「振込」取引をいいます。「給与賞与振込」取引とは、「振込」取引のうち、お客さまがその役員および従業員に対する報酬・給与・賞与の口座振込のため、「給与賞与振込」の方法で「振込」を実施することを当行に対して指示して依頼した「振込」取引をいいます。
- 「総合振込」取引、「給与賞与振込」取引については、第13条に定める「総合／給与振込サービス」の利用が必要となります。
- 「総合振込」および「給与賞与振込」取引については、第6条第3項の定める依頼内容の確定時点における振込手数料体系が適用されるものとします。また振込先口座は、振込先の金融機関の合併等があった場合等に、お客さまからの届出なしに当行が変更することがあります。
- 「総合振込」および「給与賞与振込」取引における振込上限金額については、第8条第2項の規定にかかわらず、「1日（操作日）」あたりに振込むことができる上限金額のみを別途定めるものとします。
- お客さまは、当行所定の範囲内で、「振込」の実施日を振込指定日として指定することができます。この場合、お客さまは振込指定日の前営業日まで（ただし、「給与賞与振込」は、振込指定日の2営業日前まで）に振込金額および第1条第4項第2号に従って届け出た内国為替手数料の引落方法が都度引落す方法による場合は振込手数料および消費税との合計額を引落口座に準備しておくものとします。当行は振込指定日（「給与賞与振込」取引の場合は、振込指定日の2営業日前）に引落口座から資金を引落のうえ、振込先口座あてに振込通知の発信処理を行います。
- 「総合振込」および「給与賞与振込」取引において、残高不足等により所定の引落日に資金の引落がされなかった場合、当行は当該「振込」取引を実行する義務を負いません。この場合、第8条第3項の規定にかかわらず、当行はセキュアメッセージによる通知を行いません。

第10条 振替および振込取引における依頼内容の訂正・組戻し

- 本規定の第6条第3項により、振込または振替の依頼内容が確定した後にその依頼内容を変更する場合（以下「訂正」といいます。）、またはその依頼を取止める場合（以下「組戻し」といいます。）には、当該取引の引落口座がある当行本店の窓口において、訂正依頼書（依頼内容を変更する場合）または組戻依頼書（依頼内容を取止める場合）に、当該取引の引落口座にかかる届出の印鑑により記名押印して提出してください。この場合、本人確認に必要な資料または保証人を求めることがあります。なお、第7条、第8条および第9条の振込手数料および消費税は返却いたしません。また訂正・組戻しについては、当行所定の訂正組戻手数料および消費税をいただきます。訂正組戻手数料および消費税の支払は、第1条第4項第2号に従い、一括または都度引落口座から自動的に引落することができるものとします。
- 前項の場合、当行は、訂正依頼書または組戻依頼書の内容に従って、それぞれ訂正依頼電文または組戻依頼電文を振込先の金融機関に発信しますが、振込先の金融機関がすでに振込通知を受信しているときは、訂正または組戻しができないことがあります。この場合には、受取人との間で協議してください。なお、組戻しができなかつたときは、訂正組戻手数料および消費税は返却いたします。
- 組戻しされた振込資金は、組戻依頼書に指定された方法により返却します。現金で返却を受けるときは、当行所定の受取証に届出の印鑑により記名押印のうえ、提出してください。この場合、当行所定の本人確認資料または保証人を求めることがあります。
- 組戻しされた振込資金を返却せず改めてその資金による振込の受付をするときは、訂正組戻手数料および消費税とあわせて店頭表示の振込手数料および消費税をいただきます。
- 当行が、訂正依頼書または組戻依頼書に押印された印影と、届出の印鑑とを相当の注意をもって照合し、相違ないものとして認めて取扱ったうえは、それらの書類につき偽造、変造その他の事故により万一お客さまに損害が生じた場合でも、当行の責めに帰すべき事由がある場合を除き当行は責任を負いません。
- 「振込」取引において、振込先金融機関で指定された振込先口座へ入金できず、振込資金が返却された場合には、当行はお客さまにその旨お伝えしますので第1項の手続をとってください。返却された振込資金は第3項により返却しますが、相当の期間内に回答がなかった場合または連絡がつかない等の場合には、組戻依頼があったものとして、当行は振込資金を引落口座に入金することがあります。この場合、訂正組戻手数料および消費税の支払は、第1条第4項第2号に従い、一括または都度引落口座から自動的に引落することができるものとします。

第11条 地方税納入サービス（特別徴収地方税納入取引）

1. 内容

- 「特別徴収地方税納入」とは、お客さまが特別徴収した地方税（市区町村民税・都道府県民税）の納入について、当行が地方税納付書を代理作成の上、地方税納入事務を代行することをいい、お客さまが本サービスにより特別徴収地方税納入を依頼すること

を「特別徴収地方税納入」取引といたします。

- (2) 「特別徴収地方税納入」取引については、第13条に定める「総合／給与振込サービス」の利用が必要となります。また解約については、地方税納入サービス（特別徴収地方税取引）のみ取止め（解約）することも可能です。
 - (3) 「特別徴収地方税納入」取引については、第6条第3項の定める依頼内容の確定時点における「特別徴収地方税納入」取引に関する手数料体系が適用されるものとします。
 - (4) お客さまは当行所定の範囲内で「特別徴収地方税納入」の依頼をすることができます。この場合、お客さまは納入指定日の5営業日前までに納入金額、地方税基本手数料および消費税、第1条第4項第2号に従って届け出た為替手数料の引落方法が都度引落す方法による場合は為替手数料および消費税との合計額を引落口座に準備しておくものとします。当行は納入指定日の前営業日に引落口座から資金を引落のうえ、地方税の納入処理を行います。
 - (5) 「特別徴収地方税納入」取引において、残高不足等により引落日に資金の引落がされなかった場合、当行は当該「特別徴収地方税納入」取引を実行する義務を負いません。この場合当行はセキュアメッセージによる通知を行いません。
2. 特別徴収地方税納入取引における依頼内容の変更・取消
- 本規定の第6条第3項により、特別徴収地方税納入の依頼内容が確定した後は、その依頼内容の変更および取消はできません。取消・金額減額の場合はお客さまより地方公共団体宛還付請求を行ってください。金額増額の場合は追加分を銀行窓口等で納入してください。

第12条 税金・各種料金の払込取引

1. 内容

「税金・各種料金の払込」（以下「税金・各種料金払込」サービスといたします。）取引とは、お客さまが当行所定の収納機関に対する税金、手数料、料金等の払込みを当行に対して指示して依頼し、日本マルチペイメントネットワーク運営機構が提供する収納サービス「Pay-easy（ペイジー）」を通じて支払う「払込」取引をいいます。

2. 上限金額の設定

- (1) 当行は、「税金・各種料金払込」サービスによる「払込」取引において「1日（操作日）（基準は「午前零時」とします。）当り」に払込むことができる上限金額および「1件当り」の上限金額（以下、「払込上限金額」といいます。）を定めます。
- (2) お客さまは、前号に基づき定められた金額と異なる「払込上限金額」を設定し、当行所定の方法によりこれを変更することができます。

3. 利用時間

- (1) 「税金・各種料金払込」サービスの利用時間は、原則として当行所定の時間内とします。なお、収納機関の取扱時間の変更等により、当行所定の時間内であっても取扱いができない場合があります。
- (2) 当行所定の利用時間内であっても、払込依頼に対して当行が収納機関に内容を確認する等の際に当行所定の処理時間内での手続きが完了しない場合には、当該払込依頼をお取扱いできない場合があります。

4. 取引の実施日

「払込」の実施日は受付日当日のみとします。

5. 払込依頼の不成立

収納機関がお客さまからの払込依頼内容に関する確認ができない場合には、「税金・各種料金払込」サービスをご利用することができません。

6. 税金・各種料金払込取引における依頼内容の変更・取消

税金・各種料金払込の依頼内容が確定した後は、その依頼内容の変更および取消はできません。ただし、収納機関からの連絡により、確定した依頼内容が取り消しとなった場合は、その依頼内容を変更または取消できることがあります。

7. 払込の結果

当行は、税金・各種料金払込にかかる領収書（領収証書）を発行しません。第6条第4項第3号の規定にかかわらず、収納機関の納付情報または請求情報の内容、収納機関での収納手続きの結果等、その他収納等に関する照会については、収納機関に直接お問い合わせください。

8. 手数料等

- (1) 「税金・各種料金の払込」サービスの利用にあたっては、当行所定の払込手数料および消費税をいただくことがあります。当行は払込手数料をお客さまに通知することなく変更する場合があります。
- (2) 当行は前号の払込手数料および消費税を、お客さまの指定する引落口座から、通帳・払戻請求書・カードまたは小切手の提出なしに引落しができるものとします。

9. 取引の制限について

当行または収納機関が指定した項目を所定の回数以上誤って入力をした場合には、「税金・各種料金払込」サービスの利用を制限することがあります。「税金・各種料金払込」サービスの利用を再開するには、必要に応じて当行所定の手続きを行ってください。

第13条 総合／給与振込サービス

1. 内容

- (1) 第9条に定める「総合振込」取引、「給与賞与振込」取引および第11条に定める「特別徴収地方税納入」取引を行うためのサービスを「総合／給与振込サービス」といいます。
- (2) 「総合／給与振込サービス」の利用にあたっては、第1条第4項第1号に定める本サービス利用手数料とは別に、「総合／給与振込サービス」利用手数料および消費税をいただきます。「総合／給与振込サービス」の利用手数料金額については、当行所定のものといたします。

2. 総合／給与振込サービスの利用申込

「総合／給与振込サービス」の利用にあたっては、当行所定の方法による「総合／給与振込サービス」の利用申込（給与振込サービスの場合は別途給与振込に関する契約書が必要）が必要となります。「総合／給与振込サービス」の利用を申込される方は、「給与振込取扱規定（114Salut Station）」の内容をご了承のうえ、申込みものとします。

3. 総合／給与振込サービスの取止め

お客さまは、当行所定の方法により、「総合／給与振込サービス」のみを取止めることができます。ただし、「総合／給与振込サービス」の取止め時までに処理が完了していない「総合振込」取引、「給与賞与振込」取引または「特別徴収地方税納入」取引の依頼がある場合は、当該取引依頼の取消を行った上でなければ「総合／給与振込サービス」の取止めはできないものとします。（第11条に定める通り、「特別徴収地方税納入」取引は依頼内容が確定した後はお客さまの都合による依頼内容の取消はできませんのでご注意ください。）

第14条 照会取引

1. 内容

(1) お客さまは「サービス指定口座」について、当行所定の方法・範囲に従い各種の照会（残高照会、全明細照会、支払明細照会、入金明細照会、振込入金明細照会）により口座情報の提供を受けることができます（この規定において、「照会取引」といいます。）。

(2) 当行は振込依頼人からの訂正依頼、その他取引内容に変更があった場合は、既に提供した情報について変更または取消を行うことがあります。この場合最終的な取引内容については、通帳・お取引照合表・計算書等により確認してください。

2. 口座情報の基準日

「照会取引」による口座情報は、第6条第3項による照会依頼内容が確定した時点のものが提供されます。ただし、提供される口座情報は、必ずしも最新の情報とは限りませんのでご注意ください。

第15条 届出事項の変更等

預金口座などについてのお届け印、おなまえ、おところ、お電話番号その他の届出事項に変更があったときには、各種預金規定およびその他の取引規定に従い直ちに書面によって当行に届け出てください。

第16条 取引メニューの追加

本サービスに今後追加される取引メニューについて、お客さまは新たな申込なしに利用できるものとします。ただし、一部のメニューについてはこの限りではありません。

第17条 取引内容の確認等

1. 取引内容の照会

本サービスにより行った取引について、お客さまは照会取引により、当該取引の成立・不成立および当該取引の内容を確認するようにしてください。なお、本サービスにより行った取引について、当行はその取引の実施後に当該取引の明細を記載した書面の交付は行いません。

2. 取引の記録

本サービスによる取引内容について疑義が生じた場合には、本サービスについての電磁的記録等の記録内容を正当なものとして取扱います。

第18条 海外からのご利用

1. 本サービスは、海外からはその国の法律・制度・通信事情などによりご利用いただけない場合があります。当該国の法律等を事前にご確認ください。

2. 各国の法令その他の変更により、本サービスが特定の地域で利用できなくなった場合には、当行からの通知により本サービスの一時利用中止、もしくは解約を行うことができます。

第19条 免責事項など

1. 本規定の各条項に定める場合のほか、次の各号の事由により本サービスの取扱いに遅延、不能等（金融 EDI 情報の不達、漏えい、改ざん等を含みます。）があっても、これによって生じた損害については、当行は責任を負いません。

(1) 災害・事変、裁判所等公的機関の措置等のやむを得ない事由があったとき

(2) 当行または金融機関の共有システムの運営体が相当の安全策を講じたにもかかわらず、端末機、通信回線またはコンピューター等に障害が生じたとき

(3) 当行所定の操作方法以外の操作によって障害が生じたとき

(4) 当行以外の金融機関の責めに帰すべき事由があったとき

2. お客さまは本サービスの利用に際し、公衆回線、移動体通信網、専用電話回線、インターネット等の通信経路の特性および電子証明書等の本サービスで当行の講じる安全対策等について了承しているものとみなします。

3. 本サービスに使用する機器（以下「取引機器」といいます。）および通信媒体が正常に稼動する環境についてはお客さまの責任において確保してください。

当行は、当契約により取引機器が正常に稼動することについて保証するものではありません。万一、取引機器が正常に稼動しなかったことにより取引が成立しない、または成立した場合、万一お客さまに損害が生じた場合でも、当行の責めに帰すべき事由がある場合を除き当行は責任を負いません。

第20条 解約など

1. 解約

本サービスの契約は、当事者の一方の都合でいつでも解約できるものとします。本サービスの契約が解約された場合は、本サービスで発行された電子証明書は無効となります。

2. お客さまによる解約

お客さまによる解約の場合は、当行所定の「114Salut Station 変更・解約依頼書」に必要事項を記載して提出する方法により、解約の手続をとるものとします。ただし、解約時まで処理が完了していない「振替予約」、「振込予約」、「総合振込」取引、「給与賞与振込」取引または「特別徴収地方税納入」取引の依頼が存在する場合は、当該取引依頼の取消を行った上でなければ本サービスの解約はできないものとします。

3. 当行からの解約の通知

(1) 当行の都合により本サービスの契約を解約する場合は、届出住所等に解約の通知を行います。

(2) 当行が解約の通知を届出住所にあてて発信したにもかかわらず、その通知が延着または到着しなかった（受領拒否の場合も含みます。）場合は、通常到達すべき時に到達したものとみなします。

4. 代表口座の解約

代表口座が解約されたときは、当行はお客さまへの通知なしにこの契約を解約することができるものとします。

5. 当行からの解約

お客さまに次の各号の事由が一つでも生じた場合は、当行はなんらの催告なくして本サービスの契約を解約することができます。この場合、当行がお客さまにその旨の通知を発信したときに解約されたものとします。

(1) 支払停止または破産、会社更生手続開始、特別清算開始もしくは民事再生手続開始その他適用ある倒産手続開始の申立があったとき

(2) 手形交換所の取引停止処分を受けたとき

(3) 住所変更の届出を怠るなどお客さまの責めに帰すべき事由によって、当行においてお客さまの所在が不明となったとき

(4) 当行に支払うべき手数料および消費税を支払わなかったとき

(5) 1年以上にわたり本サービスの利用がないとき

(6) 相続の開始があったとき

6. 本サービスの契約が解約により終了した場合には、その解約時まで処理が完了していない取引の依頼については、当行はその処理をする義務を負いません。

第21条 関係規定の適用・準用

本規定に明文の定めのない事項については、総合口座取引規定、当座勘定規定、当座貸越約定書、普通預金規定、その他関連諸規定を適用または準用するものとします。ただし、当該関係規定に、規定間の抵触がある場合の優先関係につき定めがある場合には、その定めによるものとします。

第22条 本サービス内容または本規定の変更

当行は本サービスまたは本規定の内容を、お客さまに事前に通知することなく何時でも任意に変更できるものとします。変更日以降は変更後の内容に従い取扱うこととします。かかる変更内容は、ウェブサイト上等当行所定の方法によりお客さまに通知します。かかる変更により万一お客さまに損害が生じた場合でも、当行の責めに帰すべき事由がある場合を除き当行は責任を負いません。

第23条 本サービスの廃止

当行は、セキュアメッセージおよびウェブサイト上の表示により1週間前までに予告することにより本サービスを廃止することができます。

第24条 個人情報

1. 当行は、お客さまが本サービスにおいてお届けいただいた個人情報（おなまえ・所属部署・役職・連絡先電話番号・メールアドレスなど、特定の個人を識別することができる情報）を以下の目的のために利用できるものとします。

(1) 本サービスの申込受付および継続的な取引における管理のため。

(2) 本人確認法に基づくご本人さまの確認、本サービスをご利用いただく資格などの確認のため。

(3) 当行内部における市場調査ならびにデータ分析やアンケートの実施などによる金融商品やサービスの研究や開発のため。

(4) ダイレクトメールの発送など、当行または関連会社、提携会社の金融商品やサービスに関する各種ご提案のため。

(5) 適切な業務の遂行に必要な範囲で委託や共同利用を行うため。

(6) お客さまとの契約や法律に基づく権利の行使や義務の履行のため。

(7) その他、お客さまのお取引を適切かつ円滑に履行するため。

2. お客さまが、個人情報の提供にあたり、事前に書面等にて個人情報のご本人の同意を得るものとします。

3. 当行は提供のあった個人情報については、ご本人の同意を得た上で当行に提供されたものとして取扱います。

第25条 秘密保持

1. お客さまは、本サービスに伴って知得した当行および第三者の秘密情報を秘密に保ち、第三者に漏洩しないものとします。

2. お客さまが当行より入手したソフトウェア等を第三者に譲渡、ライセンス、貸与その他の方法により使用させることまたは開示・提供することを禁止します。

3. 当行の提供するソフトウェア等の複製および改変を禁止します。

第26条 契約期間

本サービスの契約の当初契約期間は申込日から1年間とし、契約期間満了までにお客さままたは当行から解約の申出をしないかぎり、期間満了後の翌日から1年間継続されるものとし、継続後も同様とします。

第27条 準拠法・合意管轄

本規定の契約準拠法は日本法とします。本規定に関する訴訟については、高松地方裁判所を第一審の専属的管轄裁判所とします。

以上

114Salut Station 口座振替利用規定

第1条 114Salut Station 口座振替および114Salut Station 口座振替利用規定

1. 114Salut Station 口座振替（以下「Salut Station 口座振替サービス」といいます）とは、114Salut Station を契約されているお客さまが委託者（収納企業）として、第6条第1項にて成立する口座振替契約に基づき 114Salut Station により当行へ口座振替収納取引を依頼するサービスおよびこれに付随するサービス（第2条に定めます）のことをいいます。
2. Salut Station 口座振替サービスの利用にあたっては 114Salut Station 口座振替利用規定（以下「本規定」といいます）および 114Salut Station 利用規定を適用するものとします。
（114Salut Station 利用規定に規定された「本サービス」に Salut Station 口座振替サービスが含まれるものとします）。
なお、本規定と 114Salut Station 利用規定が抵触する場合には、本規定が優先されるものとします。

第2条 Salut Station 口座振替サービスの内容

Salut Station 口座振替サービスには、以下5種類のメニューがあります。

- ① 引落データ作成：引落依頼データの作成・申請及びこれらに付随する各種項目の事前登録ができます。
- ② 承認：引落依頼データを確定することができます。
- ③ 受付明細照会：承認済の引落データを照会できます。
- ④ 結果通知照会：引落結果を照会・ダウンロードできます。（引落日の翌営業日（預金者から引落する預金口座の中に、当行以外の金融機関の預金口座が含まれている場合は3営業日）以降に限る。）
- ⑤ 委託者情報設定：委託者名・委託者登録内容の説明・委託者情報の表示／非表示・預金者情報の表示順・引落金額の内訳に使用する項目名称を設定・照会できます。

第3条 利用料金

Salut Station 口座振替サービスの利用にあたっては、「114Salut Station 口座振替サービス利用料金」および消費税をいただきます。ただし 114Salut Station 総合／給与振込サービスを同時にご利用のお客さまは、同サービス利用料金に 114Salut Station 口座振替サービス利用料金が含まれるものとします。金額につきましては、当行所定のものいたしますので、当行ホームページ上で随時ご確認ください。

この場合、当行は 114Salut Station 口座振替サービス利用料金および消費税を通帳・払戻請求書・カードまたは小切手の提出なしに、代表口座から当行所定の日に自動的に引落します。

114Salut Station 口座振替サービス利用料金および消費税が引落せなかった場合、当行は引落せなかった額に相当する金額を登録されているサービス指定口座から通帳・払戻請求書・カードまたは小切手の提出なしに引落せるものとします。

第4条 利用口座

お客さまは、口座振替金額を入金する口座（以下「振替資金入金口座」といいます。）を、114Salut Station の「代表口座」または「サービス指定口座」としてお届けの預金口座の中から指定できます。

第5条 利用者

Salut Station 口座振替サービスは、114Salut Station の利用者のうち、「サービス管理責任者」および「サービス管理責任者が Salut Station 口座振替サービスの利用に関する利用権限を一定の範囲で許容している利用者」が利用できます。

第6条 利用申込・サービスの取止め

1. Salut Station 口座振替サービスの利用を申込される方は、本規定・口座振替収納事務取扱規定・マリンネット代金回収サービスご利用規定・114Salut Station 利用規定その他関連諸規定の内容をご了承のうえ当行所定の方法により申込むものとします。
また、お客さまが Salut Station 口座振替サービスをご利用いただける状態になった時点で当行と委託者（収納企業）であるお客さまとの間にこれらの諸規定に定める事項を内容とした口座振替契約が成立したものとします。
2. お客さまは、当行所定の方法により Salut Station 口座振替サービスを取止めることができます。
ただし、Salut Station 口座振替サービスを取止める時までには処理が完了していない引落依頼データがある場合は、当該引落依頼データの取消を行ったうえでなければ取止めることはできないものとします。

第7条 必要事項の届出

Salut Station 口座振替サービスの利用にあたって必要な「収納事務の対象」、「取りまとめ店」「振替日」等の項目は、あらかじめ当行所定の方法により届け出るものとします。

第8条 取引の依頼

1. お客さまは当行所定の画面で引落依頼に必要な事項を入力するものとします。引落依頼の受付にあたっては、お客さまに依頼内容を確認しますので、その内容が正しい場合には、画面上の承認ボタンのクリック等当行の指定する方法で了承する旨を当行に回答してください。この回答を当行が、当行所定の時限までに受信した場合には、受信した時点で、当行がお客さまの依頼を受付けたものとします。
2. 引落依頼に関しては、依頼のための承認操作実施日（当行所定の時刻までに承認操作した場合）もしくは依頼のための承認操作実

施日の翌営業日（当行所定の時刻以降に承認操作した場合および土日・休日に承認操作した場合）における当行所定の時点（引落日の3営業日以上前（マリネット代金回収サービスの場合は5営業日以上前）であることが前提となります）。で当該引落依頼の内容が確定したものとします。

お客さまは、引落依頼の内容が確定するまでの間は、当該取引の依頼を変更または取消すことができます。

3. 当行は、Salut Station 口座振替サービスによる引落、変更または取消依頼取引の権限を付与された登録利用者による取引依頼であることを相応の注意をもって確認して取扱ったうへは、使用機器等の不正使用その他の事故があっても、その為に生じた損害については責任を負いません。

また、当行の判断により引落取引依頼の処理を行わなかった場合でも、当該取引の処理を行わなかったことによって生じた損害については、当行は責に帰すべき事由による場合を除き、当行は責任を負いません。

第9条 口座振替引落結果

1. 114Salut Station で依頼した口座振替の引落結果は、Salut Station 口座振替サービスでのみ確認できるものとします。
2. MT、FD、請求書等の媒体で依頼した口座振替の引落結果は Salut Station 口座振替サービスでは確認できません。
3. 口座振替引落結果は、お客さまの照会操作時点で当行のシステム上提供可能なものに限られ、必ずしも最新の情報あるいはすべての情報を反映したものとは限りません。

第10条 関係規定の適用

本規定、口座振替収納事務取扱規定、マリネット代金回収サービスご利用規定および 114Salut Station 利用規定に定めのない事項については、当行関連規定を適用または準用するものとします。

第11条 サービス内容または規定の変更

当行は Salut Station 口座振替サービスまたは本規定の内容を、お客さまに事前に通知することなく何時でも任意に変更できるものとします。変更日以降は変更後の内容に従い取扱うこととします。かかる変更内容は、当行ホームページ等当行所定の方法によりお客さまに通知します。かかる変更により万一お客さまに損害が生じた場合でも、当行は責任を負いません。

以上

口座振替収納事務取扱規定

1. 事務の委託

収納事務取扱いの委託に際しては、当行に対し、「収納事務の対象」「取りまとめ店」「当行取扱店の範囲」「振替日」を届出てください。

2. 口座振替依頼書の受理

当行取扱店は、預金者から口座振替の依頼を受けたときは、預金口座振替依頼書（以下「依頼書」といいます）および預金口座振替届出書（以下「届出書」といいます）を提出させ、これを承認した時は届出書を送付します。

なお、預金者（契約者）から依頼書および届出書を受理した時は、依頼書を当行に送付してください。当行は記載事項を確認し、依頼書に印鑑相違その他不備事項があるときは、これを受理せずすみやかに返戻します。

3. 口座振替依頼

口座振替依頼は、データエントリーサービスを利用し、当行所定の時間内に行ってください。

4. 処理結果の記録

振替済	0	預金口座振替依頼書なし	4
資金不足	1	委託者の都合による振替中止	8
預金取引なし	2	その他	9
預金者の都合による振替中止	3		

5. 口座への入金

当行は、振替日の2営業日後までに振替代り金を委託者の預金口座に入金します。

6. 領収証等

当行は、領収証・振替済通知書等の作成・郵送は行いません。

7. 預金者への通知

当行は、預金口座振替に関して預金者に対する引落済の通知および入金督促等は行いません。

8. 振替の停止

預金口座振替による収納を停止したときは、その氏名等を直ちに当行取りまとめ店に通知してください。

9. 手数料

口座振替収納事務取扱いにあたっては、当行所定の手数料をいただきます。手数料は、当行所定の日、預金通帳・払戻請求書・カードまたは小切手なしで、あらかじめ依頼人が指定した手数料引落口座から自動的に引落します。

10. 届出事項の変更等

収納事務取扱いの委託につき変更等がある場合または解約する場合には、当行所定の書面により届出てください。

11. 解約・変更通知

当行は、預金者の申出または当行の都合により当該預金者との預金口座振替契約を解約または変更したときは、その旨通知します。ただし、預金者が当該指定預金口座を解約したときは、この限りではありません。

以上

マリネット代金回収サービスご利用規定

1. マリネット代金回収サービス

マリネット代金回収サービス（以下「マリネットサービス」といいます）は契約者ご本人（以下「依頼人」といいます）からパソコン・ホストコンピューターにより、マリネット共同センター（以下「センター」といいます）に直接データ伝送を行うことにより、提携金融機関（後記載）の口座振替の取扱いを行い、代金を一元的に回収するサービスです。

本サービスには、サービス内容によってクイック型・標準型の2種類があり、依頼人のニーズに適したタイプを選択することができます。

2. マリネットサービスの受付等

オンラインデータ伝送の受付

- ① オンラインデータ伝送により預金口座振替を依頼するには、センターが定めた番号の電話あてに送信を行い、当行の定める方法および操作手順に基づいて、所定の内容をパソコン・コンピューターのキーボードにより操作してください。
- ② センターで受信したパスワード・ファイルアクセスキー・センター確認コードが、当行にあらかじめお届けいただいたものと一致した場合には、センターは送信者を依頼人とみなします。
- ③ 万一データの内容に瑕疵がある場合、所定の持込み時限までに、正当なデータを再送してください。

3. 手数料等

- (1) マリネットサービスの利用期間中は、毎回当行所定の基本手数料および消費税をいただきます。
- (2) 口座振替を依頼された場合は、当行所定の口座振替手数料および口座振替手数料合計額に係る消費税相当額をいただきます。

4. 取引内容の確認

- (1) 預金口座振替指定日から当行所定の営業日後、処理結果明細をパソコン・コンピューターにより所定の操作で照合してください。
- (2) 預金口座振替指定日から当行所定の営業日後、普通預金通帳への記入または当座預金勘定照合表により入金額を照合してください。
- (3) 取引内容・入金額に相違のある場合において、依頼人と当行の間で疑義が生じたときは当行・センターの機械記録内容をもって処理させていただきます。

5. 免責事項

当行の責によらない通信機器、回線およびコンピューター等に障害並びに電話の不通により取扱いまたは情報の提供が遅延したり不能となった場合、そのために生じた損害については、当行は責任を負いません。

6. 届出事項の変更等

パスワード、入金指定口座等届出内容に変更がある場合には、当行所定の書面によりお取引店にただちにお届けください。この届出の前に生じた損害については当行は責任を負いません。

7. 解約

この取扱いは、当事者の一方の都合でいつでも解約することができます。

ただし、当行に対する解約の通知は書面によるものとします。また、1年以上にわたり、この取扱いによる預金口座振替が発生しない場合、当行はあらかじめ書面で通知のうえ、その取扱いを中止することがありますので、ご了承ください。

8. 規定の準用

この規定に定めのない事項については、別途締結する「マリネット代金回収サービスの利用に関する契約書」、普通預金規定（総合口座取引規定を含みます）、当座勘定規定により取扱います。

以上

[提携金融機関]

百十四銀行 香川銀行 高松信用金庫 観音寺信用金庫 香川県信用組合 四国労働金庫 香川県信用農業協同組合連合会および会員農業協同組合 鳥取銀行 中国銀行 阿波銀行 伊予銀行 四国銀行 トマト銀行 徳島大正銀行 愛媛銀行 高知銀行 徳島信用金庫 愛媛信用金庫 東予信用金庫 幡多信用金庫 高知信用金庫 ゆうちょ銀行

114Salut Station ワンタイムパスワード利用規定

114Salut Station ワンタイムパスワード利用規定は、114Salut Station（以下「本サービス」といいます。）をご契約のお客さま（以下「お客さま」といいます。）がワンタイムパスワード（以下「OTP」といいます。）を利用する場合の取扱いを明記したものです。OTPを利用する場合は下記条項のほか、114Salut Station 利用規定に準じます。

第1条 OTPの定義

- 1 OTPは、専用の生成機（以下「ハードウェアトークン」といいます。）または、当行が提供する生成ソフト（以下「ソフトウェアトークン」といいます。）において生成・表示され、一定時間経過により変化する可変的なパスワードをいいます。
- 2 OTPは、本サービスの取引画面にお客さまがログインするときのお客さまご本人の確認に使用します。
- 3 OTPは、ハードウェアトークンまたはソフトウェアトークンをインストールしたスマートフォン・携帯電話（以下「スマートフォン等」といいます。）で、かつOTP利用開始の登録を行ったパソコンから利用できるものとし、利用できるハードウェアトークンまたはスマートフォン等はOTP利用者お一人につき1台とします。

第2条 OTPの利用手数料

本サービスにおけるハードウェアトークンの利用には、当行所定の利用手数料が必要です。ソフトウェアトークンの利用手数料は無料とします。なお、当行がOTPの利用手数料を改定する場合はお客さまに事前に通知します。

第3条 OTPの利用者

OTPの利用者（以下「OTP利用者」といいます。）は、お客さまが「サービス管理責任者」または「利用者」としてお届けいただいた利用者のうち、所定の方法により当行に対してOTP利用開始の登録を行い、かつ、この登録について当行が承諾した利用者としません。

第4条 OTP利用開始

- 1 OTP利用開始の登録は、当行ホームページ上のOTP利用開始登録画面に、「ログインパスワード」を入力してログインしたうえで、当行所定の登録画面にハードウェアトークンまたはスマートフォン等に表示される「トークンIDまたはクレデンシャルID（以下トークンIDといいます）」および、連続して生成する2つの異なる「OTPまたはセキュリティコード（以下OTPといいます）」を入力することにより行います。
- 2 お客さまが入力した「トークンID」および「OTP」が、当行が保有している「トークンID」および「OTP」と各々一致した場合には、当行は当該利用開始の登録を正当なお客さまからの申込とみなして受け付け、これにより本サービスにおけるOTPの利用が可能となります。
- 3 当行は、お客さまが入力した「トークンID」および「OTP」が、当行が保有している各情報と一致して利用開始の登録を受け付けたい場合は、「トークンID」および「OTP」につき不正使用その他の事故があっても当行は当該申込を有効なものとして取り扱い、またそれにより生じた損害について一切の責任を負いません。

第5条 OTPの利用

- 1 前条2項のOTPの利用開始登録後は、本サービスの取引画面にログインする際に、ログインパスワードに加えて「OTP」による本人認証を行います。
- 2 本サービスの取引画面にログインする際に、お客さまはログインパスワードおよび「OTP」を当行所定の画面へ正確に入力して当行に伝達してください。当行に伝達されたログインパスワードおよび「OTP」が、当行が保有するお客さまのログインパスワードおよび「OTP」と各々一致した場合には、当行はお客さまからのログイン依頼とみなして取り扱います。なお、当行は当行が保有する各情報と一致してログインを受け付けたい場合は、ログインパスワードおよび「OTP」につき不正使用その他の事故があっても当行は当該ログインを有効なものとして取り扱い、またそれにより生じた損害について一切の責任を負いません。
- 3 当行が保有するOTPと異なるOTPが当行所定の回数以上連続して伝達された場合は、当行は当該OTP利用者の本サービスの利用を停止します。この場合、お客さまが本サービスの利用再開を依頼する際は、「114Salut Station パスワードに関する諸届」（以下「パスワードに関する諸届」といいます。）に従い、利用再開するOTP利用者を指定のうえ、お客さまご本人から当行に届け出てください。この届出に対し、当行は当該OTP利用者の本サービス利用再開の措置を講じます。

第6条 OTP利用の一時停止・再開

- 1 当行およびお客さまの一方の都合で、通知により、OTPの利用を一時停止することができます。
- 2 当行の都合によりOTPの利用を一時停止または再開する場合は、当行所定の方法により一時停止または再開を通知します。
- 3 お客さまがOTPの一時的な利用停止を希望する場合は、「パスワードに関する諸届」に従い、利用停止するOTP利用者を指定のうえ、お客さまご本人から当行に届け出てください。この届出により、当行は当該OTP利用者のOTPの利用停止措置を講じます。
- 4 ハードウェアトークンまたはスマートフォン等の故障等により、別のハードウェアトークンまたは他のスマートフォン等で本サービスを利用する場合には、OTPの登録を解除し再度利用開始登録をする必要があります。この場合も前項に従い当行に届け出てください。
- 5 お客さまがOTPの利用再開を希望する場合には、「パスワードに関する諸届」に従い、利用再開するOTP利用者を指定のうえ、

お客さまご本人から当行へ届け出てください。この届出に対し、当行は当該OTP利用者のOTP利用再開の措置を講じます。

第7条 OTPの利用解除

- 1 当行およびお客さまの一方の都合で、通知により、OTPの利用を解除することができます。
- 2 当行の都合によりOTPの利用を解除する場合は、当行ホームページへの記載等、当行所定の方法により解除を通知します。
- 3 お客さまからOTPの利用を解除する場合は、「パスワードに関する諸届」に従い利用解除するOTP利用者を指定のうえ、お客さまご本人から当行に届け出てください。
- 4 ハードウェアトークンまたはスマートフォン等を変更する場合には、OTPの利用解除が必要になります。この場合、前項に従い「パスワードに関する諸届」に従い利用解除するOTP利用者を指定のうえ、お客さまご本人から当行に届け出てください。なお、再度OTPを利用する場合は、OTP利用解除日の翌日以降に第4条第1項にしたがってOTP利用開始の登録を行ってください。
- 5 本サービスの契約が解約された場合は、自動的にOTPの利用も解除されます。

第8条 免責事項

- 1 ハードウェアトークン、スマートフォン等およびOTPは、お客さまご自身の責任において厳重に管理するものとし、他人に譲渡、質入れ、貸与、または開示することができません。ハードウェアトークン、スマートフォン等およびOTPの管理に関してお客さまの責めに帰すべき事由があった場合、それにより生じた損害について当行は一切の責任を負いません。
- 2 ソフトウェアトークン自体の不具合またはハードウェアトークン、スマートフォン等の故障等の事由でOTPが利用できなかったことにより、お取引の取扱いが遅延または不能となった場合、それにより生じた損害について当行は一切の責任を負いません。
- 3 ハードウェアトークン、スマートフォン等またはOTPを紛失したとき、ハードウェアトークン、スマートフォン等またはOTPが偽造、変造、盗難、紛失等により他人に使用される恐れが生じたとき、若しくは他人に使用されたことを認知したときは、直ちに電話等で当行に届け出てください。この届出に対し、本サービスおよびOTPの利用停止の設定をします。この利用停止の設定以前に生じた損害については、当社は責任を負いません。
- 4 次の各号の事由によりOTPの取扱いが遅延、不能等があっても、これによって生じた損害については、当行は責任を負いません。
 - (1) 災害・事変、裁判所等公的機関の措置等のやむを得ない事由があったとき。
 - (2) 当行またはセンターシステムの運営体が相当の安全策を講じたにもかかわらず、端末機、通信回線またはコンピューター等に障害が生じたとき。
 - (3) 当行所定の操作方法以外の操作によって障害が生じたとき。

第9条 規定の変更

- 1 当行が本規定の内容を変更する場合には、変更内容を当行ホームページへの記載等、当行の定める方法によりお客さまに告知することにより変更でき、告知により変更の効力が生じるものとします。
- 2 変更日以降は変更後の内容に従い取り扱うこととし、この変更によって生じた損害については、当行は責任を負いません。

以上

法人インターネット・バンキングにおける預金等の不正な払戻しに対する対応について

当行は、全国銀行協会より平成26年7月17日に公表された「法人向けインターネット・バンキングにおける預金等の不正な払戻しに関する補償の考え方」（以下、全銀協申し合わせ）を踏まえ、インターネット・バンキングの信頼性を高め、お客さまに安心してご利用いただくため、今後も継続して必要なセキュリティ対策に取り組むとともに、法人インターネット・バンキング「114Salut Station」における預金等の不正な払戻し等への補償を行っています。

一方「全銀協申し合わせ」では、お客さまにセキュリティ対策を講じていただくことが重要とされています。お客さまにおかれましては、「全銀協申し合わせ」で公表されている「お客さまに講じていただくセキュリティ対策事例」および当行がお客さまにお願いしている「お客さまに実施していただきたいセキュリティ対策」を参考にセキュリティ対策を実施していただきますようお願い申し上げます。

【補償の概要】

- 1 対象サービス
法人インターネットバンキング「114Salut Station」（「114Salut Station」〈外為版〉を除きます。）
- 2 対象のお客さま
法人のご契約者さま
- 3 補償金額
上限10,000千円（ご契約者さまごとの1年間の限度額）
- 4 補償検討の対象外となる条件
以下のような場合は対象外となります。
 - ① 不正な取引の発生した日から30日以内に当行への届が行われなかった場合。
 - ② 不正な取引の発生後速やかに警察への通報が行われなかった場合。
 - ③ 当行の調査および警察の捜査に協力いただけない場合。
 - ④ インターネット・バンキング利用契約者またはその法定代理人（利用契約者が法人であるときは、その理事、取締役または法人の業務を執行するその他の機関）が自ら行い、または加担した不正取引である場合。
 - ⑤ インターネット・バンキング利用契約者の同居の親族および別居の未婚の子、同居人、留守人または使用人等が自ら行い、または加担した不正取引である場合。
 - ⑥ インターネット・バンキング利用契約者による利用規定違反がある場合。
 - ⑦ パソコンにセキュリティ対策ソフト（当行が提供するものを含む）を導入していない場合。
 - ⑧ 他人への譲渡、貸与または担保として差入れられたコンピューターを不正に使用された場合。
 - ⑨ 他人に強要、脅迫または欺もうされてなされた決済によって生じた損害である場合。
 - ⑩ 戦争、暴動、災害等による社会秩序の著しい混乱に乗じて行われた不正取引により生じた損害である場合。
- 5 補償の検討方針
補償に当たっては、「全銀協申し合わせ」の内容を踏まえ、それぞれの被害の状況、お客さまのセキュリティ対策の状況、警察の捜査状況等により、個別に補償の検討を行います。
検討の結果、補償を行わない場合、または補償額を減額する場合があります。

【お客さまに実施していただきたいセキュリティ対策】

- 1 パスワードは以下のように厳正に管理してください。
 - ① 生年月日等類推されやすいものや、他のサービスとの使い回しをさけること
 - ② パソコン内のファイルに保存したり、目に付き易い場所に書き留めたりしないこと
 - ③ 第三者から聞かれても絶対に答えないこと
- 2 当行が提供するウィルス対策ソフト「Rapport（ラポルト）」をご利用いただくこと。（当行ホームページより無料でダウンロードできます。）
URL https://www.114bank.co.jp/business/consulting/114salut_station/security/rapport.html
- 3 お取引通知メールを受信するためのメールアドレスを設定し、メール受信時にお取引を確認いただくこと。
- 4 当行が提供するワンタイムパスワード（OTP）をご利用いただくこと。（当行ホームページの「ワンタイムパスワードご利用方法」から無料でご利用できます。）
URL https://www.114bank.co.jp/business/consulting/114salut_station/service/otp/
- 5 その他、「全銀協申し合わせ」で公表されている「お客さまに講じていただくセキュリティ対策事例」をご参考にセキュリティ対策の実施をお願いします。

なお、「お客さまに実施していただきたいセキュリティ対策」は順次追加し、ご案内させていただきます。

当行ホームページに、パソコンの安全性を確保する上で重要な対策について掲載しておりますので、あわせてご確認ください。

以上