

在籍証明書（給付用）

氏 名	
住 所	
生 年 月 日 (西暦)	年 月 日
入 社 年 月 日 (西暦)	年 月 日 入社
自社独自の奨学金 返済制度の利用有無	☐ 有（支援内容欄に詳細を記載） ☐ 無（制度が無い）
支 援 内 容	

上記のとおり、当社に在籍していることを証明します。

年 月 日

〒 ー
所 在 地：

事業所名：

代表者名：



在籍証明書（給付用）（記入見本）

氏 名	百十四 太郎	従業員の名・住所・生年月日を記載してください。
住 所	香川県〇市〇〇町1－1	
生 年 月 日 (西暦)	2000年 10月 1日	
入 社 年 月 日 (西暦)	2024年 4月 1日 入社	
自社独自の奨学金 返済制度の利用有無	☒ 有（支援内容欄に詳細を記載） ☐ 無（制度が無い）	
支 援 内 容	奨学金を返済中の従業員に対し、毎月 5,000 円を給付している。	

上記のとおり、当社に在籍していることを証明します。

2024年 10月 1日

会社所在地・事業所名・代表者役職・氏名を記載し、代表社印を押印してください。

〒100－1000
所 在 地：香川県〇市〇〇町1－2
事業所名：株式会社〇〇
代表者名：代表取締役 四国 太郎

